

Handleiding Parro

In onderstaande handleiding geven wij u praktische informatie over het gebruik van Parro. We beperken ons tot uitleg voor gebruik van Parro op uw smartphone, omdat die het meest gebruikt wordt.

Stap 1: installeer de app op uw smartphone of log in via <https://talk.parro.com>



Stap 2: de leerkracht van uw kind stuurt u een e-mail met daarin de vraag om de koppeling te maken met Parro. De link hiervoor staat in de e-mail. Door erop te klikken koppelt u zich aan de groep van uw zoon/dochter. Heeft u meerdere kinderen op school, dan ontvangt u van elke leerkracht deze mail.



TIP: U kunt met beide ouders individueel gekoppeld worden aan Parro. Mocht u daar in eerste instantie niet voor hebben gekozen, maar dit op een later tijdstip alsnog willen wijzigen, dan kunt u dit aan de leerkracht en aan de administratie doorgeven (Iodijke@lpsnet.nl). Elk van beide ouders heeft hiervoor een eigen e-mailadres nodig.

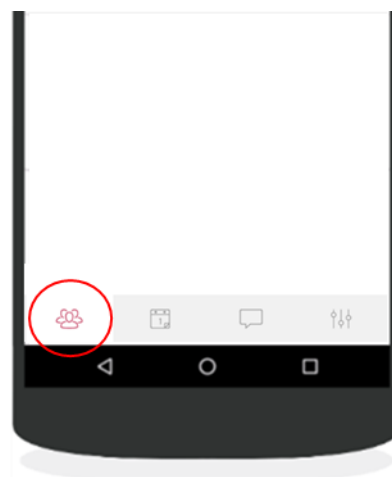
Stap 3: Ontdek de menu-opties via menu-knoppen die onderin op het scherm van uw smartphone staan.

Menu-opties:

1. Menu-optie 1: Mededelingen

Mededelingen ontvangt u van de leerkracht/school. Deze zijn aan de ouders van de hele groep van uw kind gericht of aan alle ouders. U kunt niet reageren op een mededeling aan de groep. Indien uw leerkracht dit heeft aangezet, kunt u wel een 'vind-ik-leuk' geven om op een subtiele manier aan te geven dat u het bericht gelezen heeft of waardeert.

Een groepsmededeling is bewust eenzijdige communicatie. Als je kunt reageren dan is het namelijk geen mededeling meer, maar een gesprek. Daarvoor kent Parro de optie 'gesprekken'. Hierover meer bij menu-optie 3.



TIP: Elke nieuwe mededeling, maar ook elk nieuw agenda-item (zie 2) en nieuw gesprek (zie 3) wordt op de menu-knop aangegeven met een wit cijfer in een rood bolletje, zoals u dat ook kent van bijvoorbeeld Whatsapp of Facebook.



Wat u kunt verwachten in 'Mededelingen'

De leerkracht, directie of de administratie ZENDT hier allerlei informatie, foto's en eventueel filmpjes aan alle ouders van de betreffende groep. Ook Lodijke Journaal Digitaal (de nieuwsbrief) gaat u ontvangen via de mededelingen in Parro. De leerkracht plaatst hier met enige regelmaat groepsberichten.

Delen van beeldmateriaal met groepsouders

Veel ouders vinden het leuk om een indruk te krijgen van de activiteiten die hun kind op school onderneemt. In Parro is het voor de leerkracht heel eenvoudig om leuke foto's of filmpjes met de ouders van de groep te delen. U kunt zelf aangeven of uw kind herkenbaar in beeld mag op foto's die via Parro met andere groepsouders worden gedeeld. Deze en uw privacyvoorkeuren voor andere media, kunt u zelf aanpassen. Hoe u dit doet, wordt uitgelegd bij menu-optie 4. Bij het plaatsen van een mededeling door school, checken wij bij 'instellingen' of er door u privacyvoorkeuren zijn aangegeven.



TIP: Heeft u tijdens een uitje zelf foto's gemaakt en wilt u die met de groep van uw kind delen? Stuur ze dan op naar je leerkracht en vraag hem of haar om de foto's met de rest van de groep te delen. De leerkracht zal dan checken of de privacy voorkeuren van eenieder publicatie via Parro toestaat.



2. Menu-optie 2: Agenda

Hier ziet u, gesorteerd per maand, de activiteiten die voor de groep van uw kind of voor alle groepen gepland worden.

Wat u kunt verwachten in 'Agenda'

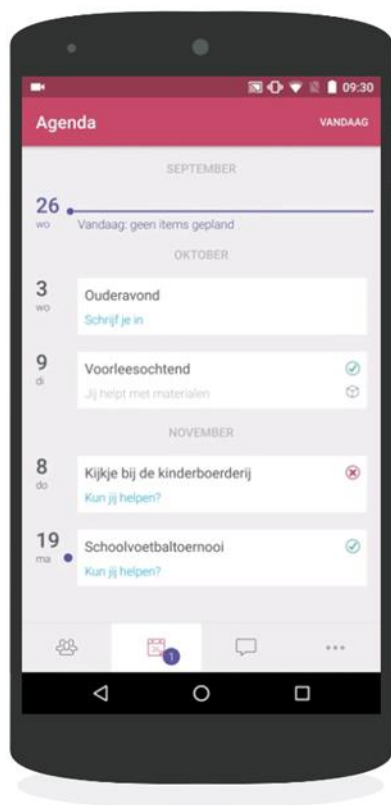
Leerkrachten kunnen agenda-items toevoegen voor hun groep. Agenda-items kunnen bijvoorbeeld zijn:

- Een activiteit die gepland is voor de groep;
- Huiswerk/presentatie/werkstuk dat gemaakt moet worden door uw kind;
- een verzoek om materialen mee te brengen;
- een verzoek om thuis te oefenen met een bepaald onderwerp ;
- een verzoek om vrijwilligers die een activiteit, uitje of gastles kunnen begeleiden, faciliteren of kunnen rijden;
- een verzoek om een gesprek te plannen, individueel of voor een 10-minuten-gesprek.



Aanmelden als vrijwilliger

U kunt via Parro heel makkelijk uw bijdrage kenbaar maken wanneer er materialen of uw inzet gevraagd wordt. Elk agenda-item waar een actie verwacht wordt, heeft namelijk een blauwe tekst (zie afbeelding 6). Wanneer u op het agenda-item klikt verschijnt een scherm waarop u kunt aangeven met hoeveel personen u kunt ondersteunen, hoeveel materialen u kunt leveren, hoeveel kinderen u kunt vervoeren, of op welk dagdeel een oudergesprek gewenst is.



Afbeelding 6

Organiseren: Agenda

Organiseer je een sportdag, schoolreisje of sponsorloop? Met Parro bespaar je veel tijd en energie. Regel moeiteloos de vrijwilligers, materialen of donateurs! Nooit meer afwachten of iedereen de briefjes wel inlevert, maar Parro laat realtime zien wie er materialen levert en/of vrijwilliger wil zijn. Ofwel: Zeg maar dag tegen de briefjes!

AGENDA IN ACTIE >



TIP!

De administratie plaatst de jaaragenda in ons administratiesysteem ParnasSys. Dit is gekoppeld aan de agenda in Parro. Dit kan betekenen dat er in één keer veel agenda-items tegelijkertijd in de Parro-agenda staan.

TIP: U hoeft deze natuurlijk niet stuk voor stuk aan te klikken om in te zien. Hoe u in met één druk op de knop alle agenda-items kunt accepteren, leest u bij menu-optie 3.

Momenteel is de agenda van Parro nog losstaand en kunt u deze niet koppelen aan uw eigen agenda. Dat komt omdat Parro een aantal unieke eigenschappen heeft zoals het doorgeven van uw aanwezigheid als vrijwilliger, inschrijven voor oudergesprekken enz. , wat niet mogelijk is in andere agenda's.

3. Menu-optie 3: Gesprekken.

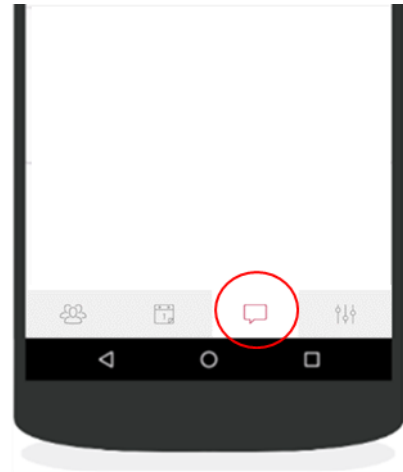
In deze menu-optie kan school u informatie zenden waarop u kunt reageren, in tegenstelling tot menu-optie 1, waarbij u niet kunt reageren. Ook kunt u zelf een gesprek starten met de leerkracht(en) van uw kind.

Wat u kunt verwachten in 'Gesprekken'

Er zijn twee mogelijkheden: U kunt een één-op-één gesprek met de leerkracht(en) van uw kind voeren of deelnemen in een groepsgesprek.

Individueel gesprek voeren in Parro

Wilt u zelf een gesprek met de leerkracht starten, klik dan rechtsboven op de '+', selecteer de leerkracht die u wilt berichten en typ in het kader uw bericht. Klik daarna op verzenden.



TIP: Een één-op-één gesprek kunt u maar met 1 leerkracht tegelijkertijd starten. Wilt u in geval van een duobaan, beide leerkrachten van uw kind een bericht sturen, dan kunt u aan de leerkracht vragen om een groepsgesprek te starten met u als ouder(s) en beide leerkrachten. Er ontstaat dan een nieuw groepsgesprek. De gespreksinhoud blijft een schooljaar bewaard.

Wanneer persoonlijk gesprek?

Eén-op-één gesprekken in Parro worden hoofdzakelijk gevoerd over redelijk informele zaken. Indien er zorgen zijn bij de leerkracht of bij de ouder gaan we graag persoonlijk in gesprek met u. Er wordt dan een afspraak met u gemaakt. Zorgen kunnen over didactische, pedagogische of medische zaken gaan. Zoals gebruikelijk komt er van de gesprekken een notitie in ParnasSys. Ter afsluiting van een gesprek met een ouder wordt er door de leerkracht samengevat, zodat de notitie in ParnasSys naar tevredenheid van beide partijen wordt bewaard.

Groepsgesprek voeren in Parro

Alleen de leerkracht kan in Parro een groepsgesprek opstarten en u daarvoor als deelnemer uitnodigen. Heeft u een uitnodiging om deel te nemen aan een groepsgesprek, dan klikt u op de uitnodiging en volgt de stappen op het scherm.

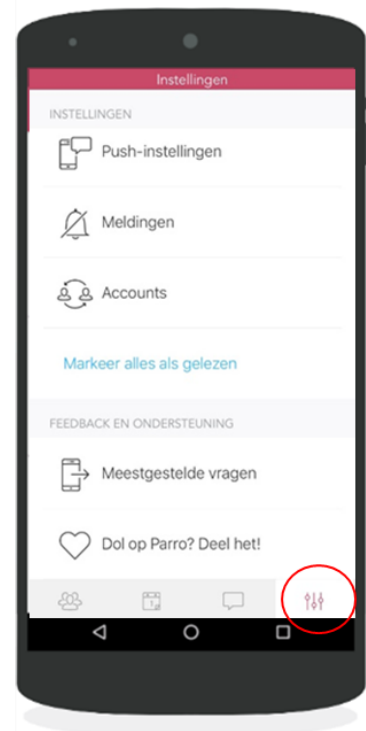
De leerkracht maakt een groepsgesprek bijvoorbeeld aan als:

- De leerkracht een tijdelijke groep formeert van ouders die begeleiding bieden bij een activiteit, helpen bij het lezen/leren en/of luizenmoeders.
- Het handiger is om met beide leerkrachten en de ouder(s) een gesprek te voeren.

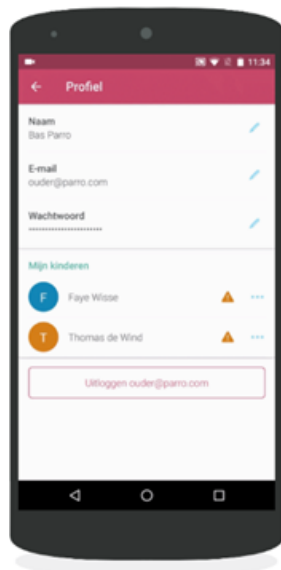


4. Menu-optie 4: Instellingen

- Hier kunt u uw persoonlijke instellingen aanpassen. **Wat u kunt verwachten in 'Instellingen'** Bij **Push-instellingen** kunt u aanpassen hoe u melding krijgt van nieuwe berichten. Dit is een link naar uw telefooninstellingen waar u de instellingen voor de Parro-app kunt aanpassen. Bij **Meldingen** kunt u instellen of u per e-mail een herinnering van gemiste agenda-items of berichten wilt ontvangen en de frequentie hiervan. Ook kunt u van specifieke groepen de notificaties dempen, maar dat raden we af. Klik daarvoor bij Mededelingen op de groep en pas de instellingen aan. Standaard is de Parro-app zo ingesteld dat u altijd meldingen ontvangt én een e-mail ontvangt op het moment dat u een bericht of item niet heeft geopend binnen een dag.
- De optie **'accounts'** is voor ouders die zelf op een school werkzaam zijn als leerkracht waar Parro als ouderportal wordt gebruikt of voor ouders die ook een zoon/dochter op een andere basisschool hebben waar gebruikgemaakt wordt van Parro. In deze optie kunt u wisselen tussen meerdere accounts. U dient dan wel andere e-mailadressen te gebruiken voor de verschillende Parro accounts.
- Bij de blauwe tekst **'Markeer alles als gelezen'** kunt u in één keer alle door school ingevoerde agenda-items accepteren. Op deze manier hoeft u niet alle berichten afzonderlijk aan te klikken.
- Bij Privacyvoorkeuren kunt u per kind aangeven wat uw privacyvoorkeuren zijn, via de stipjes achter het kind. Deze optie staat alleen aan het begin van het jaar aan. Wilt u later uw privacyvoorkeuren aanpassen, dan neemt u contact op met onze administratie. Uw keuzes blijven uiteraard wel altijd zichtbaar voor u.



TIP!



Privacy: Voorkeuren registreren en inzien

Voortaan geen gedoe meer met briefjes uitdelen, mailtjes opstellen en vervolgens alles handmatig overtikken. Ouders kunnen via Parro hun privacy-voorkeuren aangeven, waarna dit automatisch geregistreerd wordt in ParnasSys. Leerkrachten kunnen vervolgens de privacy-voorkeuren inzien in Parro, bijvoorbeeld bij het plaatsen van een foto.

PRIVACY-VOORKEUREN IN ACTIE >

Tot slot:

Heeft u nog vragen, kijkt u dan op <https://www.parnassys.nl/service/support/hulp-ouders>

Of neem contact op met uw leerkracht

Wist u dat het belangrijk is om uw app up-to-date te houden? Zo heeft u altijd toegang tot de laatste functionaliteiten en verbeteringen én voorkomt u dat de app problemen ondervindt.

Wij wensen u veel gebruiksgemak van Parro!

Team IKC Lodijke



 **Communiceer makkelijk, veilig en transparant met ouders**

 **Houd zélf de regie en bespaar tijd**

 **Plan en organiseer op eenvoudige wijze**

 **Versterk de betrokkenheid van ouders**

Een goede samenwerking tussen leerkracht, ouder en leerling is essentieel voor een optimale ontwikkeling van het kind. Je wilt ouders op de hoogte stellen en ouders willen zich betrokken voelen. Met onze producten zorgen we dat dit veilig is, niet te veel tijd kost en dat je zelf de regie houdt.

Ouders eenvoudig betrekken

Ouders informeren en betrekken bij het leerproces kan tijdrovend zijn. Met de slimme communicatie-app Parro betrek je ouders in slechts enkele klikken bij de schooldag van hun kind door leuke foto's te plaatsen of door activiteiten te plannen en te organiseren. Parro is hét digitale platform waar je ouders ontmoet.